

Eingang:	<u>Hinweis:</u> Diese Mitteilung soll dazu dienen, um überprüfen zu können, ob und welche Erlaubnisse und den damit verbundenen erforderlichen Anträgen für die von Ihnen geplante Veranstaltung notwendig sind und welche Kosten gegebenenfalls anfallen können. Diese Information erhalten Sie zeitnah, sobald diese Mitteilung hier eingegangen ist. Daher ist es unerlässlich, dass diese Mitteilung <u>zwei Monate vor der Veranstaltung</u> hier eingereicht wird. Bei Nichtbeachtung dieser Frist kann die Durchführung der Veranstaltung gefährdet sein!
Empfänger: Gemeinde Erndtebrück Fachbereich III Ordnung, Schulen & Soziales Talstraße 27 57339 Erndtebrück Telefon: 02753 / 605-0 ordnung@erndtebrueck.de	

Angaben Antragsteller/in (sofern es sich um einen Verein oder eine Firma handelt)

Vereins- oder Firmenname

Anschrift Vereins- oder Firmensitz (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort)

Angaben verantwortliche/r Ansprechpartner/in (vor, während und nach der Veranstaltung)

Familienname, Vorname, Geburtsname

Anschrift (Straße, Haus-Nr., PLZ, Ort)

Telefon-Nr. (mobil zur Erreichbarkeit auch während der Veranstaltung)

E-Mail-Adresse

Angaben zur Veranstaltung (Mehrfachnennungen möglich)

Anlass oder Art der Veranstaltung (z.B. Schützenfest, Straßenfest, Konzert, Sportveranstaltung usw.)

Name der Veranstaltung

Familienname, Vorname, Geburtsname

Ort der Veranstaltung

Eigentümer des Veranstaltungsortes (sofern bekannt)

Zeitraum der Veranstaltung; bitte Datum und Uhrzeit angeben (bei mehrtägigen Veranstaltungen bitte tägl. Betriebszeiten angeben)

Aufbau der Veranstaltung; bitte Datum und Uhrzeit angeben

--

Abbau der Veranstaltung; bitte Datum und Uhrzeit angeben

--

Veranstaltung für die Öffentlichkeit

☐ Ja ☐ Nein

Eintritt frei

☐ Ja ☐ Nein

Sicherheitsdienst vorgesehen

☐ Ja ☐ Nein

Veranstaltung im reinen privaten Bereich

☐ Ja ☐ Nein

Zugangskontrollen

☐ Ja ☐ Nein

Sanitätsdienst vorgesehen

☐ Ja ☐ Nein

Erwartete Gesamtbesucherzahl

--

Davon maximal gleichzeitig anwesend

--

Anzahl und Lage der Parkplätze für Besucher

Die Veranstaltung findet statt

☐ im Freien

☐ im Gebäude

☐ im Zelt

Beim Ort der Veranstaltung handelt es sich um

Private Flächen

☐ Ja

☐ Nein

Private Gebäude

☐ Ja

☐ Nein

Öffentliche Flächen

☐ Ja

☐ Nein

Öffentliche Gebäude

☐ Ja

☐ Nein

Straße(n) oder Gehweg(e) betroffen

☐ Ja

☐ Nein

Sofern Straße(n) Gehweg(e) oder Plätze betroffen sind oder der Verkehr beeinträchtigt wird, bitte näher erläutern

Aufbau Zelt im Freien geplant

☐ Ja (bei ja bitte Größe angeben)

--

☐ Nein

Aufbau Bühne im Freien geplant

☐ Ja (bei ja bitte Größe angeben)

--

☐ Nein

Nutzung Lautsprecheranlage(n) geplant

☐ Ja (bei ja bitte Menge der Lautsprecher angeben)

--

☐ Nein

Nutzung Öffentliche Wiedergabe von Musik geplant

☐ Ja (Bei ja bitte Art angeben (Live, Radio, CD usw.))

--

☐ Nein

Aufbau sonstige (Fliegende) Bauten im Freien geplant

☐ Ja (Bei ja bitte Art angeben (Live, Radio, CD usw.))

--

☐ Nein

Abgabe von Speisen

☐ Ja

☐ Nein

Verwendung von Fritteusen

☐ Ja

☐ Nein

Abgabe von nichtalkoholischen Getränken

☐ Ja

☐ Nein

Abgabe von alkoholischen Getränken

☐ Ja

☐ Nein

Benutzung von Getränkeschankanlage(n)

☐ Ja☐ Nein

Der Ausschank erfolgt durch den Veranstalter

☐ Ja☐ Nein

Bei nein bitte Betreiber angeben

Benutzung von Kühlgeräten für Getränke

☐ Ja☐ Nein

Benutzung von Kühlgeräten für Speisen

☐ Ja☐ Nein

Einsatz Flüssiggas geplant (z. B. Grillstand)

☐ Ja☐ Nein

Einsatz offenes Feuer geplant (z.B. Holzkohlegrill)

☐ Ja☐ Nein

Bei ja bitte nähere Angaben zu offenem Feuer (Grill, Feuerschale, Feuertonne, Angaben zur Befeuerung, Holz, Kohle usw.)

[illegible]

Toiletten nach Geschlechtern getrennt vorhanden

☐ Ja☐ Nein

Wenn keine Toilette vorhanden, Toilettenwagen geplant

☐ Ja☐ Nein

Einsatz von Pyrotechnik geplant

☐ Ja☐ Nein

Bei ja bitte spezifizieren

Interesse an Öffentlichkeitsarbeit durch Gemeinde

für die geplante Veranstaltung

☐ Ja☐ Nein

Werbung durch Plakate / Werbebanner vorgesehen

☐ Ja☐ Nein

Wenn geplant, vorgesehene Anzahl von Plakaten

11

Wenn geplant, vorgesehene Anzahl von Werbebannern

11

Sonstiges / Bemerkungen / Probleme / besondere Fragen zur Durchführung der Veranstaltung

[illegible]

Hiermit erkläre ich mich mit der Speicherung der o.g. Daten zum genannten Zweck einverstanden. Außerdem erkläre ich mich damit einverstanden, dass die Daten an im Einzelfall zu beteiligende verwaltungsinterne (z.B. Bauamt, Feuerwehr) bzw. verwaltungs-externe Stellen (z.B. Polizei, Straßenverkehrsbehörde) weitergegeben werden können. Diese Zustimmung kann jederzeit widerrufen werden. Ein weiteres Tätigwerden der Gemeinde Erndtebrück kann in diesem Falle jedoch nicht mehr erfolgen, Darüber hinaus gehende Nachteile entstehen durch den Widerruf nicht.

Ort, Datum

--

Unterschrift (und ggf. Stempel) Antragsteller/in / gesetzliche/r Vertreter/in

--